620902, г. Екатеринбург, пос. Шувакиш, ул. Школьная 2 - 5 телефон: (343) 213-06-30
ОГРН 1169600003847 ИНН 6686089280 КПП 668601001

АНПОО "ЭКСПРЕСС М"

Подписано цифровой подписью: АНПОО "ЭКСПРЕСС М"
Дата: 2026.04.21 16:35:08 +05'00'

"Утверждаю"
Генеральный директор
АНПОО "ЭКСПРЕСС М"
Г.Р.Сафиуллина
"20" 11 2025 г.

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА

ОБУЧАЮЩИХСЯ В АНПОО «ЭКСПРЕСС М»

Настоящие правила определяют внутренний распорядок для обучающихся в АНПОО «ЭКСПРЕСС М».

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся в АНПОО «ЭКСПРЕСС М» (далее — Организация) устанавливают права, обязанности и правила поведения обучающихся в период обучения.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минпросвещения РФ от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Уставом Организации.

1.3. Настоящие Правила распространяются на обучающихся по:

- программам профессионального обучения;
- программам дополнительного профессионального образования (повышение квалификации);
- программам профессиональной переподготовки.

1.4. Образовательная деятельность в Организации осуществляется в соответствии с утвержденными образовательными программами.

1.5. Режим занятий:

- Организация работает по графику пятидневной рабочей недели;

- учебные занятия проводятся в сменном режиме;
- продолжительность академического часа — 45 минут;
- учебный процесс осуществляется круглогодично в соответствии с календарным учебным графиком.

1.6. Обучение ведется на русском языке.

2. Организация образовательного процесса

2.1. Образовательный процесс включает:

- теоретическое обучение;
- практическое обучение;
- промежуточную аттестацию;
- итоговую аттестацию.

2.2. Порядок проведения аттестации определяется:

- образовательными программами;
- локальными нормативными актами Организации.

2.3. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, освоившие образовательную программу в полном объеме.

2.4. Результаты аттестации оформляются протоколами.

2.5. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются:

- свидетельство о профессии рабочего, должности служащего (по программам профессионального обучения);
- удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке (по программам ДПО).

3. Права обучающихся

Обучающиеся имеют право:

3.1. Получать образование в соответствии с образовательной программой;

3.2. Пользоваться учебно-материальной базой Организации;

3.3. Получать дополнительные образовательные услуги;

3.4. На уважение человеческого достоинства;